



D.O.E

Diário Oficial Eletrônico

Segunda-feira, 21 de outubro de 2024 | Ano XII | Edição nº 2956



CARAMBEÍ
UMA CIDADE FEITA POR TODOS!



Poder Executivo	3
Atos Oficiais	3
Portarias	3
Editais	4
Convocação de Convenção Partidária	4
Licitações e Contratos	5
Atas de registro de preço - Trimestral	5
Ratificação	6
Errata	7
Poder Legislativo	8
Atos Oficiais	8
Portarias	8

D.O.E

Diário Oficial Eletrônico



CARAMBEÍ
IMPrensa OFICIAL

**PODER EXECUTIVO****Atos Oficiais****Portarias****PORTARIA Nº 683/2024**

A Prefeita Municipal de Carambeí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições,

RESOLVE

Art. 1º - ALTERAR a Portaria 670/2024 nomeando os servidores abaixo relacionados, como responsáveis pelo controle e fiscalização dos contratos referentes às Secretarias Municipais:

SECRETARIA	SERVIDOR	NATUREZA DO OBJETO DO CONTRATO
Secretaria Municipal de Administração e Negócios Jurídicos	Titular: Bruno Ramon Valenga Suplente: Luiz Fernando Teche Fontoura	Fornecimento de materiais
Secretaria Municipal de Administração e Negócios Jurídicos	Titular: Ednelson Cordeiro Suplente: Luiz Fernando Teche Fontoura	Prestação de serviços
Secretaria Municipal de Administração e Negócios Jurídicos (Departamento de Informática)	Titular: Matheus Vinícius do Carmo Suplente: Luiz Fernando Teche Fontoura	Prestação de serviços e fornecimento de materiais de informática
Secretaria Municipal de Administração e Negócios Jurídicos (Departamento de Recursos Humanos)	Titular: Raphael Correia Sviercoski Suplente: Ana Claudia Matesen Carzino	Prestação de serviços (transporte de servidores) e fornecimento de materiais relativos ao transporte de servidores
Secretaria Municipal de Administração e Negócios Jurídicos (Departamento de Recursos Humanos)	Titular: Ana Claudia Matesen Carzino Suplente: Raphael Correia Sviercoski	Prestação de serviços (agência de estágios e estagiários)
Secretaria Municipal de Assistência Social	Titular: Adriana Marcondes Ribas Suplente: Daiane de Castro Ribeiro	Prestação de serviços e fornecimento de material
Secretaria Municipal de Desenvolvimento	Titular: Rosnei Rodrigues de Oliveira Suplente: Vinícius Ribeiro Ribas	Prestação de serviços e fornecimento de material
Secretaria Municipal de Educação e Cultura	Titular: Luciano Esser Queiroz Suplente: Marlei Aparecida da Silva Kaap	Prestação de serviços e fornecimento de material referente ao transporte escolar
Secretaria Municipal de Educação e Cultura	Titular: Rafael Carneiro de Oliveira Suplente: Sandra Mara da Silva Sviercoski	Prestação de serviços e fornecimento de material referente ao Departamento de Alimentação Escolar
Secretaria Municipal de Educação e Cultura	Titular: Marlei Ap. da Silva Kaap Suplente: Carline Santos	Prestação de Serviços e Fornecimento de Materiais, referente à Educação.
Secretaria Municipal de Educação e Cultura	Titular: Caroline Aparecida de Oliveira Degraf Suplente: Irene de Oliveira Messias	Prestação de Serviços e Fornecimento de Materiais, referente à Cultura.
Secretaria Municipal de Esportes	Titular: Aleksandro Magalhães Siqueira Suplente: Rafael Carneiro de Oliveira	Prestação de serviços e fornecimento de material
Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos	Titular: Wagner Goltz Gomes Filho Suplente: Fábio Oberek Gastão	Materiais e serviços de manutenção da iluminação pública, seguros automotivos, terceirização de mão de obra, de consócio de convênios e locação de impressora e materiais de expediente para escritório, materiais de limpeza e gêneros alimentícios.
Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos	Titular: Martinho Ferreira do Amaral Suplente: Francisco Carlos Siqueira	Obras de pavimentação em conjunto com a secretaria de planejamento
Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos	Titular: Luciano Esser Queiroz Suplente: Wagner Goltz Gomes Filho	Manutenção de veículos leves, pesados e máquinas, lavagem de veículos, pneus, borracharia, lubrificantes e outros relacionados à manutenção de veículos e combustíveis.

Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos	Titular: Fábio Oberek Gastão Suplente: Leandro Domingues de Lima	Materiais e serviços para manutenção elétrica e predial dos espaços e vias públicas e Materiais para revestimentos de estradas (cascalho), massa asfáltica a granel e ensacada, CBUQ e manilhas
Secretaria Municipal de Finanças	Titular: Vanessa de Fátima Fiala Suplente: Michele Zampieri Kuki	Prestação de serviços
Secretaria Municipal de Finanças	Titular: Maria Elisângela de Oliveira Suplente: Anne Caroline Kalva	Fornecimento de materiais
Secretaria Municipal de Finanças – Departamento de Tributação	Titular: Luiz Carlos Yung Suplente: Francis Kelvin Sviercoski	Prestação de serviços e fornecimento de materiais
Secretaria Municipal de Meio Ambiente	Titular: Cleiber José de Azevedo Suplente: Cristiano Lammerhirt	Prestação de serviços e fornecimento de materiais
Secretaria Municipal de Planejamento e Urbanismo	Titular: Keila Franciele Barboza da Silva Suplente: Adriane Patrícia Curtes	Prestação de serviços e fornecimento de materiais, da Secretaria e Departamento de Projetos
Secretaria Municipal de Planejamento e Urbanismo	Titular: Diely Cristina Pereira Suplente: Bruno Fabrício do Prado e Souza	Prestação de serviços e fornecimento de materiais do Departamento de Habitação
Secretaria Municipal de Planejamento e Urbanismo/DETRANSEDE	Titular: Laucenir Ferreira de Andrade Suplente: Iolanda Ferreira Becher	Prestação de serviços e fornecimento de materiais, do DETRANSEDE e Posto de Bombeiro Comunitário
Secretaria Municipal de Saúde	Titular: Marcos Aurélio Barbosa Suplente: Daniel Baggioto	Prestação de serviços e fornecimento de materiais de consumo e permanente.
Secretaria Municipal de Saúde	Titular: Carla Florize de Assis Bueno Suplente: Daniel Baggioto	Prestação de serviços e fornecimento de materiais referente ao transporte, seguros, revisões, manutenção, combustível. Prestação de serviço de dedetização e marmitas.
Secretaria Municipal de Saúde	Titular: Patricia Manfré de Toledo Suplente: Pamella C. de Holleben Pechut Costa	Prestação de serviços médicos e terceirizados
Secretaria Municipal de Saúde	Titular: Marcel Tonon Alves Suplente: Débora Maria Borsato	Fornecimento de medicamentos
Secretaria Municipal de Saúde	Titular: Prescila Henning Stremel Suplente: Rafael Ribeiro	Prestação de serviços odontológicos e fornecimento de materiais
Assessoria de Comunicação	Titular: Gleidson Carlos Greinert Suplente: David Nunes	Prestação de serviços e fornecimento de materiais
Gabinete da Prefeita	Titular: David Nunes Suplente: Gleidson Carlos Greinert	Prestação de serviços e fornecimento de materiais

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE CARAMBEÍ,
EM 21 DE OUTUBRO DE 2024.

ELISANGELA PEDROSO DE OLIVEIRA NUNES
PREFEITA MUNICIPAL



Editais

Convocação de Convenção Partidária



PAÇO MUNICIPAL
AV. DO OURO, 1.355 | JARDIM EUROPA
gabinete@carambei.pr.gov.br

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO PRA LOCAÇÃO TEMPORÁRIA DE ÁREA

MUNICÍPIO DE CARAMBEÍ, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF nº 01.613.765/0001-60, com sede na cidade de Carambeí, Estado do Paraná, na Avenida do Ouro, 1355, Jardim Europa. CEP 84145-000, torna pública a realização de CHAMAMENTO PÚBLICO de prospecção, no mercado imobiliário no município de Carambeí/PR, para locação de área entre os dias 20/11/2024 à 20/12/2024, com finalidade de alocar as instalações para Comemoração alusivas ao 29º Aniversário de Emancipação Política do Município de Carambeí-PR.

1. O imóvel deverá atender às seguintes especificações:

- a) Área útil de no mínimo de 40.000,00 m² (quarenta mil metros quadrados).
- a.1) A área locada, deverá comportar espaço para palco, praça de alimentação, pavilhão, banheiros e estrutura necessária para o evento.
- a.2) A área deverá ter acesso livre, para passagem de caminhões, carretas, máquinas e afins, necessários para organização e estruturação do evento.
- a.3) Poderá haver composição de conjunto de áreas.
- a.3.1) Para a soma do total da área, poderá haver a composição de conjunto de áreas de propriedade diversa, onde neste caso, a proposta deverá ser assinada em conjunto pelos proprietários.
- b) A área deverá estar localizada num raio máximo de 4km, contados da sede do Paço Municipal;

2. Valor da proposta.

- a) Valor máximo da proposta, para locação da área pelo período de 30 (trinta) dias, entre os dias 20/11/2024 a 20/12/2024 será de no máximo R\$ 18.000,00 (dezoito mil reais)¹.

3. Prazo e Local para apresentar proposta.

- a) As propostas deverão ser entregues no Paço Municipal, Setor de Protocolo, sito à Avenida do Ouro, 1355, Jardim Europa, Paço Municipal, até a data de 23/10/2024, entre os horários das 8h às 12h e 13h às 17h;

4. Disposição final

As propostas não são vinculantes, porém serão consideradas para a seleção dos imóveis aptos à locação, pela comissão dos eventos em comemoração ao 29º Aniversário de Emancipação Política do Município de Carambeí-PR, conforme Portaria nº 680/2024.

Carambeí, 21 de outubro de 2024

ELISANGELA PEDROSO DE OLIVEIRA NUNES
PREFEITA MUNICIPAL

¹ Laudo de Avaliação Imobiliária.

**Licitações e Contratos****Atas de registro de preço - Trimestral****REPUBLICAÇÃO****EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS****Nº.45/2023**Interessada: **PREFEITURA MUNICIPAL DE CARAMBEÍ**

Empresa Detentora do Registro:

LUIZ MARCOS RIBEIRO & CIA LTDA

Processo: nº.2181/2023

Pregão Eletrônico: nº.50/2023

Data Assinatura: 12/07/2023

Vigência: 12/07/2024

Lote/Item	Código do produto/serviço	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Unidade	Preço unitário
33 1	6832	CHEIRO VERDE EM MAÇOS CONTENDO EM TORNO DE 500 GRAMAS CADA. LIVRE DE SUBSTÂNCIA TERROSA, SEM PARTES AMARELAS.	ceasa mç	MÇ	1,98
45 1	2437	FARINHA DE ROSCA EMBALAGEM PRIMARIA EM PLÁSTICO TRANSPARENTE 500G	própria pct	PCTS	3,98
80 1	5849	PÃO DE HAMBÚRGUER, SENDO DE GORDURAS TRANS. PACOTES CONTENDO 200 GRAMAS, SENDO CADA UNIDADE DE 50 GRAMAS CADA. VALIDADE MÍNIMA DE 10 DIAS E DEVERA TER NO ATO DE ENTREGA UM MÍNIMO DE 90%.	própria pc	PCTS	3,39



Ratificação



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARAMBEÍ

C.N.P.J. (M.F.) 01.613.765/0001-60

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 21/2024
PROCESSO DIGITAL Nº 5114/2024

Ratifico por este termo, a Dispensa de Licitação nº 21/2024 originada do Processo Digital nº. 5114/2024 para **Contratação de empresa especializada na prestação de serviços gráficos com fornecimento do material e material gráfico** em favor de **A.P. RODRIGUES & I.C. RODRIGUES LTDA**, inscrita no CNPJ nº. 05.495.541/0001-51, no valor total estimado de R\$ 2.625,00 (dois mil e seiscentos e vinte e cinco reais) e, com fulcro no Art. 75 Inciso II alínea a da 14.133/21 e suas alterações, de acordo com o Parecer da Assessoria Jurídica da Prefeitura Municipal de Carambeí e tendo em vista os elementos que instruem o Processo de Solicitação referido.

Carambeí, 17 de outubro de 2024.



Assinado eletronicamente por:
ELISANGELA PEDROSO DE
OLIVEIRA NUNES
032.743.829-06
21/10/2024 11:49:03
Assinatura digital avançada com certificado digital não ICP-
Brasil.

ELISANGELA PEDROSO DE OLIVEIRA NUNES
PREFEITA MUNICIPAL

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 21/10/2024 11:49 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR <https://c.atende.net/p671669e7e1b30>.



**Errata****ERRATA**

No edital de licitação do **Pregão Eletrônico 39/2024** – Processo Administrativo: 119/2024 - **Aquisição de mobiliário e equipamentos para Escola Municipal Professora Tônia Joanna Harms.**

- **ONDE-SE-LÊ:**

1.4. Prazo para solicitar esclarecimento e impugnar o edital: **até 29/10/2024 às 23h59min** pela plataforma eletrônica (<http://www.bll.org.br>).

- **LEIA-SÊ:**

1.4. Prazo para solicitar esclarecimento e impugnar o edital: **até 30/10/2024 às 23h59min** pela plataforma eletrônica (<http://www.bll.org.br>).

Os demais itens permanecem inalterados.

Carambeí, 21 de outubro de 2024.

MARIA ROSA DUCHEIKO SPERANDIO

Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA 439/2023 - Agente de Contratação/Pregoeira

**PODER LEGISLATIVO****Atos Oficiais****Portarias****PORTARIA 67/2024**

O Presidente da Câmara Municipal de Carambeí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, que lhes são conferidas pelo art. 6º da Lei 1.186/2017,

RESOLVE

Art. 1º - Autorizar a concessão de diária, a fim de cobrir despesas de deslocamento, transporte, alimentação, considerando que o servidor abaixo mencionado, acompanhará o presidente em reunião na Assembleia Legislativa no dia 22 de outubro em Curitiba, utilizando-se de veículo oficial sem motorista, com custo estimado de R\$ 148,04, de acordo com o Protocolo 402/2024.

Beneficiário	Embasamento Legal	Quant. diárias	Valor R\$
Daniel Roberto Balansin	art. 5º, §1º da Lei 1.186/2017	1	137,13

Art. 2º - O beneficiário da diária compromete-se a cumprir com as normativas sobre diária desta Câmara Municipal, responsabilizando-se pessoalmente civil, administrativa e penalmente.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Presidência, em 21 de outubro de 2024.

SERGIO LUIS DE OLIVEIRA

Presidente